

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И.Чебыкина

ПРИКАЗ

от «18» мая 2022 г.

№86-Д

О проведении летней трудовой практики для обучающихся 6-8 классов

В целях организации работы по развитию трудового, эстетического, физического и нравственного воспитания учащихся, с целью обеспечения занятости обучающихся в период летних каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести летнюю трудовую практику для обучающихся 6-8 классов в период с 1 июня по 31 августа 2022г. с 10.00 до 12.00 ч.
2. Назначить ответственным за организацию летней трудовой практики Пашкову М.В., учителя начальных классов.
3. Пашковой М.В.:
 - 3.1 в срок до 26.05.2022г. выдать классным руководителям бланки Согласий родителей обучающихся на участие в летней трудовой практике
 - 3.2 в срок до 01.06.2022г. разработать план проведения летней трудовой практики;
 - 3.3 Обеспечить контроль участия обучающихся в летней трудовой практике;
 - 3.4 В срок до 01.06.2022г. составить график участия обучающихся в летней трудовой практике совместно с классными руководителями.
4. Классным руководителям в срок до 30.05.2022г.:
 - 4.1 информировать родителей (законных представителей) и обучающихся о графике участия в летней трудовой практике.
 - 4.2 собрать Согласия с родителей (законных представителей) обучающихся и передать Пашковой М.В.
5. Назначить ответственными за работу на пришкольном участке:
 - Жабрееву Т.Г., учителя, в период с 01.06.2022г по 29.06.2022г.
 - Бондыреву А.А., учителя, в период с 01.07.2022г по 07.08.2022г.
 - Пашкову М.В. в период с 08.08.2022г по 31.08.2022г.
6. Ответственным за работу на пришкольном участке (п.5):

6.1 вменить в обязанность ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время летней трудовой практики (с 10.00 до 12.00 час):

6.2 обеспечить безопасность труда, личную гигиену учащихся, руководствуясь действующими законами о труде подростков, правилами и инструкциями по ТБ, производственной санитарии и гигиены, эпидемиологическими правилами и нормативами.

6. Петровой Д.П., зам. директору по АХЧ:

6.1 Обеспечивать участников летней трудовой практики необходимым инвентарем;

6.2 Оказывать содействие Ответственным за работу на пришкольном участке (п.5) во время проведения летней трудовой практики, в том числе, постановке задач для обучающихся на день.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ПГО «СОШ №16»



Ю.С.Трушкова
Ю.С.Трушкова

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись сотрудника
Бондырева Анна Ахметовна	<i>[Signature]</i>
Глинских Надежда Алексеевна	<i>[Signature]</i>
Долина Татьяна Дмитриевна	<i>[Signature]</i>
Жабреева Татьяна Геннадьевна	<i>[Signature]</i>
Пашкова Мария Викторовна	<i>[Signature]</i>
Петрова Дарья Петровна	<i>[Signature]</i>
Попова Виктория Сергеевна	<i>[Signature]</i>
Пьянкова Екатерина Владимировна	<i>[Signature]</i>
Фильченко Марина Сергеевна	<i>[Signature]</i>
Харина Наталья Дмитриевна	<i>[Signature]</i>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Трушкова Юлия Сергеевна

Действителен с 15.03.2022 по 15.03.2023